

Estudo Técnico Preliminar 20/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 08280.010691/2025-29

2. Descrição da necessidade

Descrição da Necessidade

A Superintendência Regional da Polícia Federal no Distrito Federal (SR/PF/DF) necessita realizar serviços de **controle de pragas urbanas**, abrangendo **desinsetização, desratização e dedetização** em suas instalações físicas, com o objetivo de preservar a saúde dos servidores, a integridade dos ambientes internos e externos, e a segurança dos materiais e sistemas ali instalados.

A sede da SR/PF/DF possui grande fluxo diário de pessoas, além de áreas sensíveis como salas administrativas, setores de custódia, depósitos, almoxarifado, garagem, banheiros e instalações operacionais. Tais ambientes são naturalmente propensos à proliferação de insetos, roedores e outros vetores que podem comprometer as condições sanitárias, ocasionar danos estruturais, transmitir doenças e afetar negativamente o funcionamento institucional.

A execução periódica dos serviços de controle integrado de pragas é medida preventiva e corretiva prevista em normativos de saúde ocupacional e biossegurança. A ausência dessa contratação pode resultar na interrupção de atividades, contaminação de ambientes, prejuízos materiais e riscos à saúde dos servidores e usuários das instalações.

Dessa forma, a presente contratação é essencial para garantir **ambiente salubre, seguro e adequado ao pleno funcionamento das atividades finalísticas e administrativas** da Superintendência.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO DE INSTALAÇÕES - UAIN/SELOG/SR/PF/DF	Ronaldo Doffine de Souza

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A prestação do serviço de **controle integrado de pragas urbanas** deverá atender aos seguintes requisitos técnicos e operacionais, conforme detalhamento a seguir:

4.1. Escopo do Serviço

O contratado deverá executar os serviços de dedetização, desratização, controle de formigas e escorpiões em todas as dependências internas e externas da unidade, incluindo:

- Áreas administrativas, operacionais e técnicas;
- Depósitos, almoxarifados, banheiros e copa/cozinha;
- Garagens, corredores, ralos, rede de esgoto e caixas de gordura;
- Áreas externas com vegetação, muros e calçadas.

4.2. Pragas-alvo e Produtos Recomendados

Os produtos a serem utilizados deverão possuir registro vigente na ANVISA/Ministério da Saúde, conforme legislação sanitária vigente. Abaixo, os compostos mínimos exigidos para cada tipo de praga, conforme quadro técnico:

Praga	Produto/Registro MS	Composto Químico	Local de Aplicação	Afastamento Recomendado	Garantia
Ratos	Racumin Soft Bait – Reg. MS: 317890020	Brodifacoum	Abrigos	Não há necessidade	3 meses
	RIGON Extrusado – Reg. MS: 3.0425.0150.001-6	Brodifacoum	Esconderijos	Não há necessidade	3 meses
	Fulmirat® Pó – Reg. MS: 3.1606.0021.002-9	Cumatetralil (Coumatetralyl)	Tocas	Não há necessidade	3 meses
	Xerife Grão Integral – Reg. MS: 3.3428.0006-001	Brodifacoum	Tocas e abrigos	Não há necessidade	3 meses
	Peg Rat – Produto isento de registro	Resina de borracha sintética	Pontos de passagem	Sem necessidade de afastamento	3 meses
Baratas e Escorpiões	Bifentek – Reg. MS: 3.0425.0173.001-1	Bifentrina 20%	Rodapés livres, ralos	Após secagem das superfícies	3 meses
	Colt Prime – Reg. MS: 3.0425.0156.001-9	Indoxacarb	Frestas e abrigos	Sem afastamento	3 meses
	Attamix – Reg. MS: 327810044	Não informado	Rede de gordura e esgoto	3 meses	3 meses
Formigas	Formitek Gel – Reg. MS: 3.0425.0090.001-0	Indoxacarb	Pontos estratégicos	Sem afastamento	3 meses
Ratos (túnel de cola)	Peg Rat – Produto isento de registro	Resina de borracha sintética	Túneis de cola	Sem afastamento	3 meses

4.3. Outras Condições Técnicas

- O serviço deverá ser realizado por empresa especializada, devidamente registrada nos órgãos competentes e com licença sanitária válida.
- A equipe técnica deverá estar identificada e apresentar documentação de qualificação.
- Todos os produtos químicos deverão estar lacrados e identificados no momento da aplicação.
- Deverá ser emitido **Laudo Técnico** após cada aplicação, com relatório de pragas combatidas, produtos utilizados, locais atendidos, lote e validade dos produtos.

4.4. Periodicidade

A periodicidade mínima da prestação será **trimestral**, ou sempre que solicitado pela Administração, em caráter corretivo ou emergencial.

4.5. Garantia

Será exigida **garantia mínima de 90 (noventa) dias** para cada aplicação realizada.

5. Levantamento de Mercado

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Para subsidiar a estimativa de custos e verificar a viabilidade da contratação, foi realizado levantamento de preços no mercado, com base em:

- Pesquisas de preços praticados por empresas especializadas no Distrito Federal;
- Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos, obtidas por meio do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e do Compras.gov.br;
- Consulta a empresas fornecedoras previamente cadastradas ou já contratadas pela Administração Pública;
- Análise de orçamentos formais enviados por fornecedores.

5.2. O levantamento considerou a contratação de **serviços de controle de pragas urbanas**, com foco no combate a ratos, baratas, formigas e escorpiões, incluindo a **aplicação dos produtos conforme exigências da ANVISA/MS**, garantia mínima de 90 dias e cobertura das áreas internas e externas da unidade contratante.

5.3. Foram obtidos os seguintes valores referenciais:

Fornecedor / Fonte	Forma de Aplicação e Condições
Empresa A (orçamento direto)	Aplicação trimestral, garantia de 90 dias, abrangência total
Empresa B (orçamento direto)	Inclui visitas corretivas e emissão de laudo técnico
Empresa C (cotação via e-mail)	Produtos e aplicação conforme tabela técnica

5.4. Com base nas informações levantadas, o valor estimado da contratação foi fixado em **R\$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais)**, considerando a mediana dos valores praticados, o escopo técnico requerido e os padrões de qualidade exigidos. Com base em orçamentos específicos.

6. Descrição da solução como um todo

6. Descrição da Solução como um Todo

A solução consiste na **contratação de empresa especializada** para a execução dos serviços de **desinsetização, desratização e dedetização de todo tipo de praga em especial escorpião** nas instalações internas e externas da Superintendência Regional da Polícia Federal no Distrito Federal (SR/PF/DF).

A prestação dos serviços deverá ocorrer de forma **periódica ou sob demanda**, conforme cronograma estabelecido pela Administração ou mediante necessidade emergencial, com cobertura das áreas administrativas, operacionais, de custódia, banheiros, almoxarifados, depósitos, garagens, áreas externas e demais dependências da SR/PF/DF.

A empresa contratada deverá empregar **produtos saneantes regularizados pela ANVISA**, apresentar **responsável técnico habilitado**, fornecer **relatórios de aplicação** e garantir a **segurança de pessoas, equipamentos e instalações** durante a execução dos serviços.

A execução deverá ocorrer **sem prejuízo ao funcionamento regular da unidade**, preferencialmente fora do horário de expediente ou em horários alternativos que não interfiram na rotina da Superintendência.

A contratação visa manter o ambiente livre da presença de pragas urbanas, assegurando **condições sanitárias adequadas, prevenção de doenças, proteção de documentos e materiais institucionais e segurança para os servidores e usuários** das instalações.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1. A estimativa de quantidades foi definida com base nas necessidades da unidade requisitante e nas dimensões das instalações físicas a serem atendidas, considerando os tipos de pragas recorrentes e os ambientes críticos para controle sanitário.

7.2. A contratação deverá contemplar:

Item	Descrição do Serviço	Periodicidade	Quantidade Estimada
1	Dedetização contra baratas, escorpiões e formigas (com aplicação de inseticida líquido e gel)	Trimestral (a cada 3 meses)	4 intervenções
2	Desratização (com uso de porta-iscas, blocos e pó de contato)	Trimestral (a cada 3 meses)	4 intervenções
3	Fornecimento de produtos registrados no Ministério da Saúde (MS)	Conforme necessidade	Incluso no serviço
4	Aplicação em todas as dependências internas e áreas externas (rede de esgoto, ralos, frestas, depósitos, etc.)	Por intervenção	100% da área física
5	Garantia mínima de 90 dias por cada intervenção	Por serviço	4 garantias

7.3. Os serviços deverão ser realizados por empresa especializada, com responsável técnico registrado no respectivo conselho de classe, e incluir todo o material necessário à execução (produtos químicos, equipamentos de proteção, sinalização etc.).

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 4.600,00

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1. A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em levantamento de mercado realizado junto a fornecedores especializados, conforme detalhado no item 5 deste Termo de Referência.

8.2. Foram consideradas contratações similares realizadas por órgãos da Administração Pública, bem como cotações obtidas junto a empresas do setor de controle de pragas urbanas, observando-se as especificações técnicas exigidas.

8.3. Com base na média dos valores praticados e nas necessidades da unidade requisitante, o **valor estimado para a contratação dos serviços de dedetização** (controle integrado de pragas urbanas, incluindo ratos, baratas, escorpiões e formigas), com fornecimento de todos os insumos, aplicação por profissionais habilitados e garantia mínima de 90 dias, foi fixado em:

R\$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais).

8.4. O valor estimado representa o custo total da contratação e corresponde ao limite máximo aceitável para a celebração do contrato, conforme disposto na Lei nº 14.133, de 2021.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9. Justificativa para o Parcelamento ou Não da Solução

A presente contratação **não será parcelada**, tendo em vista que o serviço de **desinsetização, desratização e dedetização** consiste em uma **atividade técnica integrada**, que deve ser realizada de forma **simultânea e abrangente em todas as dependências internas e externas** da Superintendência Regional da Polícia Federal no Distrito Federal (SR/PF/DF).

O parcelamento da execução em ambientes distintos ou em momentos diferentes poderia comprometer a **eficácia do controle de pragas**, gerando risco de reinfestação e resultados ineficientes, além de possível **aumento de custo**, caso fossem exigidas múltiplas mobilizações da equipe técnica da contratada.

Adicionalmente, o objeto apresenta **características homogêneas**, sendo inviável sua divisão em lotes, fornecedores ou fases. Dessa forma, a solução mais eficiente, econômica e tecnicamente adequada é a **execução única e integral do serviço por uma única empresa especializada**.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

10.1. A presente contratação não possui vínculo direto com outras contratações em andamento, sendo autônoma e independente.

10.2. No entanto, mantém correlação funcional com os seguintes contratos e serviços:

- **Contratação de serviços de limpeza e conservação predial**, uma vez que a manutenção da higiene e salubridade dos ambientes depende da integração entre o controle de pragas e a limpeza periódica dos espaços;
- **Contratos de manutenção predial**, que por vezes envolvem vedação de frestas, instalação de telas e correções estruturais que impedem o acesso de vetores e pragas;
- **Contratações de serviços de coleta de resíduos**, principalmente para locais com geração contínua de lixo orgânico, fator de atração de pragas urbanas.

10.3. A ausência ou falha na execução desses contratos correlatos pode comprometer a efetividade do serviço de controle de pragas ora pretendido, sendo recomendada a articulação entre as áreas responsáveis pela execução e fiscalização de tais contratos.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11. Alinhamento entre a contratação e o planejamento institucional

A presente contratação está plenamente alinhada com o planejamento institucional da organização, conforme previsto no Plano Estratégico e nos objetivos institucionais estabelecidos para o exercício vigente. Essa iniciativa visa atender às demandas prioritárias identificadas no planejamento, contribuindo diretamente para o alcance das metas estratégicas relacionadas à melhoria da eficiência operacional, fortalecimento da capacidade técnica e ampliação dos serviços prestados.

Além disso, a contratação atende às diretrizes previstas no planejamento orçamentário, garantindo o uso racional e eficaz dos recursos públicos. Ao realizar essa contratação, a instituição reforça seu compromisso com a execução de políticas públicas de qualidade, aprimorando a prestação de serviços e promovendo resultados que impactam positivamente a população atendida.

Dessa forma, a contratação está integrada ao conjunto de ações previstas no planejamento institucional, demonstrando coerência, necessidade e relevância para o cumprimento da missão e dos objetivos estratégicos da organização.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação de desratização

A contratação dos serviços de desratização proporcionará benefícios essenciais para a manutenção da saúde, segurança e bem-estar no ambiente institucional, tais como:

- **Controle eficaz da população de roedores:** A desratização visa eliminar ou reduzir significativamente a presença de ratos e outras pragas, prevenindo infestações que podem comprometer as instalações.
- **Prevenção de doenças:** Ao controlar a população de roedores, reduz-se o risco de transmissão de enfermidades causadas por esses vetores, protegendo a saúde dos servidores, visitantes e demais usuários do espaço.
- **Preservação das estruturas físicas:** A ação de roedores pode causar danos em instalações elétricas, tubulações e mobiliário. A desratização contribui para a conservação do patrimônio público, evitando prejuízos materiais e gastos futuros com reparos.
- **Melhoria das condições ambientais:** Um ambiente livre de roedores proporciona maior conforto, higiene e segurança para todos os que utilizam as dependências da instituição.

- **Conformidade com normas sanitárias:** A contratação atende às exigências legais e regulatórias relacionadas ao controle de pragas urbanas, garantindo que a instituição esteja em conformidade com as normas vigentes.

13. Providências a serem Adotadas

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

13.1. Para viabilizar a contratação do serviço de dedetização, as seguintes providências deverão ser adotadas pela área demandante e pelas unidades responsáveis:

- **Elaboração e aprovação do Termo de Referência,** contendo todos os requisitos técnicos e operacionais necessários à execução adequada dos serviços, incluindo o cronograma de aplicação e os produtos a serem utilizados;
- **Realização do levantamento de mercado,** com obtenção de propostas de fornecedores especializados para subsidiar a estimativa de preços e viabilidade da contratação;
- **Verificação da disponibilidade orçamentária,** com empenho prévio do valor estimado, conforme previsto no planejamento orçamentário da unidade;
- **Inclusão da contratação no Plano de Contratações Anual (PCA 2025),** se ainda não cadastrada, justificando a demanda e a natureza emergencial ou continuada do serviço;
- **Definição da forma de seleção do fornecedor,** considerando a hipótese legal aplicável (ex: contratação direta por dispensa de licitação com base no art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de valor estimado inferior a R\$ 100.000,00);
- **Designação formal do fiscal do contrato,** responsável pelo acompanhamento da execução contratual e registro das ocorrências;
- **Comunicação prévia aos setores afetados,** informando os locais e datas de aplicação para que seja possível organizar afastamentos e segurança dos servidores e do público.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação poderá ocasionar alguns impactos ambientais que devem ser devidamente avaliados e mitigados, tais como:

- **Uso de produtos químicos:** Dependendo da natureza do serviço (ex.: desratização), pode haver aplicação de produtos que, se manuseados inadequadamente, podem causar contaminação do solo, água ou afetar a fauna local.
- **Geração de resíduos:** A execução dos serviços pode gerar resíduos sólidos ou líquidos que precisam ser coletados, armazenados e descartados de forma ambientalmente adequada, evitando poluição.
- **Ruídos e odores:** Algumas atividades podem gerar ruídos ou odores desagradáveis que impactam o ambiente imediato, necessitando controle para minimizar incômodos à comunidade e servidores.
- **Interferência na biodiversidade local:** A intervenção pode afetar a fauna e flora do entorno, especialmente em áreas sensíveis, sendo importante adotar medidas para preservar o equilíbrio ambiental.
- **Consumo de recursos naturais:** Pode ocorrer consumo de água, energia ou outros recursos que devem ser otimizados para reduzir impactos.

Para minimizar esses efeitos, recomenda-se a adoção de boas práticas ambientais, como a utilização de produtos certificados, treinamento dos profissionais, correta destinação dos resíduos, monitoramento ambiental e o cumprimento das legislações vigentes.

Dessa forma, a contratação será conduzida de forma sustentável, garantindo o respeito ao meio ambiente e a promoção da responsabilidade socioambiental da instituição.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Justificativa da Viabilidade

A presente contratação é viável sob os aspectos técnico, econômico e administrativo, conforme exposto a seguir:

- **Viabilidade Técnica:** O objeto da contratação encontra-se plenamente compatível com a capacidade técnica da instituição e com os recursos disponíveis, podendo ser executado com os padrões de qualidade exigidos. A existência de fornecedores especializados no mercado assegura a possibilidade de atendimento eficiente e adequado.
- **Viabilidade Econômica:** A análise de preços de mercado demonstrou que os valores estimados para a contratação estão dentro da faixa aceitável e compatível com os custos praticados, garantindo o uso racional e eficiente dos recursos públicos. Ademais, a contratação contribuirá para a redução de custos futuros, evitando despesas decorrentes da não realização do serviço.
- **Viabilidade Administrativa:** O planejamento institucional e orçamentário contempla a dotação orçamentária necessária para a contratação, estando disponíveis os recursos financeiros para a execução do contrato. A instituição possui estrutura e pessoal capacitado para gerenciar e fiscalizar a prestação dos serviços contratados.

Dessa forma, a contratação é considerada viável, pois atende aos requisitos necessários para garantir a execução adequada do objeto, com segurança jurídica, economicidade e eficiência administrativa.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RONALDO DOFFINE DE SOUZA

Autoridade competente